

## 유학생 제출서류

제출서류	내용	제출부수
지원서	온라인 원서 입력 후 인쇄한 뒤 서명하여 제출	1부
학업계획서	양식 다운로드	1부
학력조회확인서	양식 다운로드	1부
추천서	출신대학 전임교수 2명 친필 서명	2부
학위증명서류	한국대학 졸업 → 졸업증명서 원본	1부
	중국대학 졸업 → 졸업증명서 번역공증 학위증명서 번역공증 학력인증서 (学位网 <a href="http://www.cdqdc.edu.cn">www.cdqdc.edu.cn</a> )	각 1부
	기타국가 졸업 → 학위증명서 번역공증 아포스티유 확인서 또는 한국영사확인	각 1부
성적증명서	전체 학기 성적 표시, 백분율 성적 기재 (한국어나 영어로 발급되지 않은 경우 번역공증본 제출)	1부
가족관계증명서류	중국 국적자 → 호구부 번역공증 (户口本公证) 친족관계증명서 번역공증 (亲属关系证明公证) 부모 거민증 사본 (父母居民证复印件)	각 1부
	기타 국적자 → 국가기관에서 발급한 가족관계증명 서류	1부
본인 신분증 사본	한국 체류자 → 외국인등록증 사본 (앞뒤면 모두)	1부
	외국 체류자 → 국가기관에서 발급한 신분증 사본 (중국인의 경우 居民身份证 사본 제출)	1부
본인 여권 사본		1부
은행 잔고증명서	USD 20,000 이상 입학 후 1개월까지 예치 (2018년10월1일까지)	1부

- ※ 졸업예정자의 경우에는 졸업증명서류 대신 졸업예정증명서 제출하여야 하며, 합격한 경우 학기 시작 전까지 졸업증명서류와 최종 성적증명서를 제출하여야 함.
- ※ 박사과정 지원자의 경우 학사와 석사과정 학위증명서류와 성적증명서를 모두 제출하여야 함.
- ※ 학사 또는 석사과정 중 편입을 한 지원자의 경우 전적대학 성적증명서를 모두 제출하여야 함.
- ※ 한국어 또는 영어로 작성되지 않은 서류는 한국어 또는 영어로 번역공증받아 제출하여야 함.
- ※ 원서접수일로부터 6개월 이내 발급된 증명서 및 공증본만 인정함.
- ※ 외국인유학생은 한국어 능력시험(TOPIK) 3급 이상 또는 영어능력시험성적(TOEFL 550, CBT 210, IBT 80, IELTS 5.5, TEPS 550이상) 제출을 원칙으로 함.